

Змі. О. В. В. В.

## ДОГОВІР ПОСТАВКИ N 60

м. Горішні Плавні

від « 02 » 08 2024 р.

Приватне підприємство «Фірма «Принцип» в особі директора Лешинського Семена Юрійовича, що діє на підставі Статуту підприємства, в подальшому – «Постачальник», з однієї сторони, та Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області в особі начальника Чернявської Світлани Петрівни, що діє на підставі Положення про управління, в подальшому – «Покупець», з іншої сторони, уклали даний Договір про наступне:

### 1. Предмет договору

- 1.1. „Продавець” зобов’язується в порядку і на умовах передбачених цим договором, передати у власність «Покупця» товар - ДК021:2015 – 22820000-4 - Бланки, а „Покупець” зобов’язується прийняти його у „Продавця” і оплатити за нього визначену грошову суму.
- 1.2. Загальна кількість, асортимент товару визначається у Специфікації (Додаток №1 Договору), що являється невід’ємною частиною договору.

### 2. Ціна та порядок розрахунків

- 2.1. Сума цього Договору становить **28453,20 грн. 00 коп.** (двадцять вісім тисяч чотириста п’ятдесят три гривні 20 копійок) у тому числі: ПДВ 20% - **4742,20 грн.** (чотири тисячі сімсот сорок дві гривні 20 коп.) в межах коштів, передбачених кошторисом. Ціна за товар вказується в національній валюті України – гривні. У ціну товару включена вартість тари й упакування заводу - виробника. Кількість, асортимент та загальна вартість партії товару вказується у накладній.
- 2.2. Покупець зобов’язаний перерахувати грошові кошти на розрахунковий рахунок Постачальника після прийняття товару, згідно з накладною на протязі 10 банківських днів, в межах затвердженого кошторису, відповідно до вимог статті 49 Бюджетного кодексу України.
- 2.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за Товар здійснюється протягом 5-ти банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

### 3. Порядок та строки постачання

- 3.1. Постачання Товару здійснюється Постачальником його власним транспортом за його рахунок, за адресою Покупця.
- 3.2. Днем виконання зобов’язань вважається відмітка про отримання Товару в накладній.
- 3.3. Право власності на Товар та ризик його пошкодження або втрати переходить до Покупця з моменту одержання Товару за накладною.

### 4. Передача і приймання товару

- 4.1. Покупець приймає Товар та виставляє претензії Постачальнику по кількості та якості, керуючись відповідними нормативно – правовими актами України.
- 4.2. Приймання-передача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів, по якості - відповідно до документів, що засвідчують його якість.
- 4.3. У випадку виявлення неякісного Товару, недостачі, Покупець зобов’язаний повідомити про це Постачальника в термін не пізніше, ніж за 24 години з моменту приймання Товару, з наступним оформленням претензії в 10-денний термін.
- 4.4. У випадку повернення неякісного Товару Покупець зобов’язаний надати акт повернення та оформити накладну повернення.

## **5. Права та обов'язки Сторін**

### **5.1. Постачальник зобов'язаний:**

- 5.1.1. Своєчасно поставити і передати у власність Покупцю Товар за накладною.
- 5.1.2. Передати Покупцю Товар вільним від будь-яких прав та домагань третіх осіб.
- 5.1.3. На вимогу Покупця надати сертифікат відповідності.
- 5.1.4. Замінити за свій рахунок Товар, щодо якого виявлені дефекти, які не пов'язані з неправильним зберіганням, та гарантійний термін, якого ще не закінчився, в порядку та у строки встановлені цим Договором.
- 5.1.5. Належним чином виконувати умови цього Договору.

### **5.2. Покупець зобов'язаний:**

- 5.2.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати грошові кошти за поставлений Товар.
- 5.2.2. Приймати поставлений Товар відповідно до умов цього Договору.
- 5.2.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

### **5.3. Постачальник має право:**

- 5.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар.
- 5.3.2. На дострокову поставку Товару.

### **5.4. Покупець має право:**

- 5.4.1. Ініціювати внесення змін до цього Договору у порядку, визначеному цим Договором.
- 5.4.2. Контролювати виконання умов цього Договору щодо належної поставки Товару.
- 5.4.3. Зменшити обсяги закупівлі Товару та відповідно ціну цього Договору в залежності від реального фінансування видатків, письмово повідомивши про це Постачальника, про що укладається додаткова угода.

## **6. Гарантійні зобов'язання**

- 6.1. Постачальник гарантує, що товар високої якості, відповідає вимогам стандартів заводу-виробника і підтверджує його якість сертифікатами або іншими документами за вимогами діючого законодавства.
- 6.2. Якщо протягом гарантійного терміну товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник.

## **7. Тара та упаковка**

- 7.1. Товар має бути переданий Покупцю в упаковці, яка відповідає характеру товару, забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час перевезення.
- 7.2. Постачальник, зобов'язаний передати Покупцю товар у тарі та (або) в упаковці, які відповідають вимогам, встановленим актами законодавства.

## **8. Внесення змін до Договору**

- 8.1. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 8.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається додаткова угода із подальшим оприлюдненням таких змін відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII.
- 8.3. Зміни, доповнення до Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками Сторін.

## **9. Відповідальність Сторін**

- 9.1. За порушення термінів поставки (кожний день прострочки) Постачальник виплачує Покупцю пеню в розмірі 10% від загальної суми партії товару, яка підлягала поставці і не була поставлена в термін.

9.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

9.3. За поставку Товару неналежної якості, Постачальник виплачує Покупцю штраф в розмірі 100% вартості неякісного товару, протягом 10-ти днів, але не нижче облікової ставки Нацбанку України. Всі витрати, пов'язані з заміною товару неналежної якості несе Постачальник.

9.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

#### **10. Вирішення спорів**

10.1 Сторони вирішують усі спори, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів.

10.2 Якщо Сторони неспроможні вирішити спори або суперечності, що виникають з цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів та консультацій, то такі спори або суперечності вирішуються у судовому порядку.

10.3 Усі спори між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

#### **11. Персональні дані**

11.1. В порядку, що передбачений Законом України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 зі змінами та доповненнями, Постачальник дає згоду Покупцю здійснювати обробку, зберігання та використання його персональних даних, з метою підтвердження повноважень на підписання, зміну і розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку і статистики, а також для забезпечення реалізації інших відносин, передбачених законодавством України.

11.2. Постачальник підписанням цього Договору підтверджує те, що він повідомлений про свої права у відповідності до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

Постачальник дає згоду на передачу його персональних даних третій особі виключно у рамках Закону України «Про захист персональних даних».

11.3. У випадку зміни персональних даних, Постачальник зобов'язаний надати інформацію Покупцеві у 10 (десяти) денний термін з моменту їх виникнення.

#### **12. Форс – мажор**

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків по даному договору, якщо невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

12.2. Під форс – мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли після підписання сторонами договору внаслідок непередбаченими сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, оповзні, інші стихійні лиха, вибухи, військові дії, прийняття органами виконавчої влади та управління відповідних актів, що не дають можливість в подальшому виконувати умови цього договору.

12.3. Доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгівельно–промисловою палатою України.

12.4. Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови сторін від виконання своїх зобов'язань після закінчення дії цих обставин.

12.5. Сторона, для якої складається неможливість виконання обов'язків згідно умов даного договору повинна негайно (письмово), але не пізніше 3 днів після виникнення чи закінчення зазначених обставин, сповістити іншу сторону про виникнення чи закінчення дії таких обставин.

12.6. Після закінчення дії форс-мажорних обставин сторони зобов'язані виконати свої зобов'язання, що передбачені цим договором.

#### **13. Інші умови**

13.1. Сторони зобов'язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміни адреси

- місцезнаходження, поштових та банківських реквізитів, а також усі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію Договору та на виконання зобов'язань за ним, протягом 5 календарних днів.
- 13.2. Жодна з Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.
- 13.3. Постачальник має статус платника податку на прибуток на загальних підставах та є суб'єктом малого підприємництва/
- 13.4. Покупець не є платником податку.
- 13.5. Даний договір складено українською мовою в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.
- 13.6. Будь-які усні домовленості щодо цього Договору виключаються.
- 13.7. Виправлення у тексті даного Договору не допускаються, а у випадках їх внесення не мають юридичної сили.

#### 14. Термін дії договору

14.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31 грудня 2024 року.

#### 15. Юридичні адреси сторін

##### Постачальник

ПП «Фірма «Принцип»  
ЄДРПОУ 22522420  
39600, Полтавська обл.,  
м. Кременчук, вул. Шевченка, 32-Б  
р/р № UA463052990000026008021201946  
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
ІПН 225224216360  
телефон 758-450  
ел.адреса: zvit@principle.ua

##### Покупець

УСЗН Горішньоплавнівської міськради  
ЄДРПОУ 05425371  
39800, Полтавська обл. Кременчуцький район  
м. Горішні Плавні, вул. Миру, 29  
р/р UA368201720344230015000051987  
в УДКСУ у м. Горішніх Плавнях  
Полтавської області  
ДКСУ м. Київ  
телефон 4-45-79  
ел.адреса: soc@hp-uszn.gov.ua



Головний спеціаліст, юрист  
Грм - О.Т. Желізняк

Поговорили будемо в 08:30  
ЗНА М.М. Олександрова

Специфікація №1  
до Договору № 60 від 02.08.2024р.

Приватне підприємство «Фірма «Принцип» в особі директора Лещинського Семена Юрійовича, що діє на підставі Статуту підприємства, в подальшому – «Постачальник», з однієї сторони, та Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області в особі начальника Чернявської Світлани Петрівни, що діє на підставі Положення про управління, в подальшому – «Отримувач», з іншої сторони, уклали дану Специфікацію до договору поставки про нижченаведене:

1. Затвердити характеристики, кількість, номенклатуру й загальну вартість партії Товару, що поставляється, відповідно до Таблиці:

№	Товар	Кількість		Ціна без ПДВ	Ціна з ПДВ	Сума без ПДВ	Сума з ПДВ
1	.Бланки (А3, Г, 2, 1000): 1.Акт обстеження фактичного місця проживання	2 000	шт	1,350	1620	2700,00	3240,00
2	.Бланки (А4, Г, 2, _100): 1.Показники.... надання соціальних послуг з догляду на професійній основі	100	шт	1,200	1,440	120,00	144,00
3	.Бланки (А4, Г, 2, _200): 1.Показники...визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг	250	шт	0,950	1,140	237,50	285,00
4	.Бланки (А4, Г, 2, _100): Акт встановлення факту здійснення догляду	200	шт	1,250	1,500	250,00	300,00
5	.Бланки (А4, Г, 2, _100): Акт обстеження матеріально-побутових умов на пенсіонера, особу з інвалідністю	300	шт	0,930	1,116	279,00	334,80
6	.Бланки (А4, Г, 2, _100): Акт про надані соціальні послуги з догляду на професійній основі	100	шт	1,250	1,500	125,00	150,00
7	.Бланки (А4, Г, 1, _200): Акт проведення обстеження сімі	250	шт	0,750	0,900	187,50	225,00
8	.Бланки (А3, Г, 2, 1000): Декларація про доходи та майновий стан осіб	2500	шт	4,450	5,340	11125,00	13350,00
9	Бланки (А4, Г, 2, _500): Декларація про доходи та майновий стан осіб, які звернулися за призначенням компенсацій фізичним особам	500	шт	0,620	0,744	310,00	372,00
10	.Бланки (А4, Г, 2, _200): Заява про забезпечення засобом реабілітації	700	шт	0,950	1,140	665,00	798,00
11	.Бланки (А4, Г, 1, _500): Заява про заміну засобу реабілітації	700	шт	0,620	0,744	434,00	520,80
12	.Бланки (А4, Г, 2, 1000): Заява про призначення грошової компенсації вартості	500	шт	0,700	0,840	350,00	420,00
13	.Бланки (А3, Г, 2, 1000): Заява про призначення та надання житлової субсидії	1800	шт	1,300	1,560	2340,00	2808,00

14	.Бланки (А3, Г, 2, 2000): Заява про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсації	2000	шт	1,250	1,500	2500,00	3000,00
15	Бланки (А4, Г, 2, _200): Висновок про результати комплексного визначення індивідуальних потреб особи	220	шт	0,950	1,140	209,00	250,80
16	Бланки (А4, Г, 2, _500): Заява про згоду надавати соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі	500	шт	0,620	0,744	310,00	372,00
17	Бланки (А4, Г, 1, _500): Заява про згоду надавати соціальні послуги	500	шт	0,450	0,540	225,00	270,00
18	Бланки (А3, Г, 2, _200): Заява про надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни	200	шт	1,240	1,488	248,00	297,60
19	Бланки (А3, Г, 2, _200): Заява про надання статусу члена сім'ї загиблого	200	шт	1,240	1,488	248,00	297,60
20	Бланки (А4, Г, 2, _1000): Заява про надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам	1000	шт	0,520	0,624	520,00	624,00
21	Бланки (А4, Г, 1, _1000): Соціальний паспорт внутрішньо переміщеної особи	800	шт	0,410	0,492	328,00	393,60

Разом без ПДВ 23711,00 грн., ПДВ 4742,20 грн.

Загальна вартість товару складає: 28453,20 грн. (двадцять вісім тисяч чотириста п'ятдесят три гривні 20 коп.), в т.ч. ПДВ: 4742,20 грн. (чотири тисячі сімсот сорок дві гривні 20 коп.)

2. Всі інші умови залишаються незмінними і відповідають Договору поставки.

#### Постачальник

ПП «Фірма «Принцип»  
ЄДРПОУ 22522420  
39600, Полтавська обл.,  
м. Кременчук, вул. Шевченка, 32-Б  
р/р № UA463052990000026008021201946  
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
ІПН 225224216360  
телефон 758-450  
ел.адреса: zvit@princip.ua  
Суб'єкт малого підприємництва

#### Отримувач

УСЗН Горішньоплавнівської міськради  
ЄДРПОУ 05425371  
39800, Полтавська обл., Кременчуцький район  
м. Горішні Плавні, вул. Миру, 29  
р/р UA368201720344230015000051987  
в УДКСУ у м. Горішніх Плавнях  
Полтавської області  
ДКСУ м. Київ  
телефон 4-45-79

ел.адреса: sec@hp-uszn.gov.ua

